

# 富士スカウト面接認証申請書記入要項



平成25年12月1日 配付



## 富士スカウト章 面接手続き及び認証申請書記入時の注意事項

### 東京連盟進歩委員会／東京連盟コミッショナー

- 教育規程 3-74②ベンチャースカウトがベンチャー隊にとどまれるのは、18歳に達する日以降の最初の3月31日までとする。  
富士スカウト章の認証と伝達は、上記の教育規程の定める日までに行うことを原則とする。 ベンチャースカウト隊長は、教育規程で定めたベンチャースカウトとしてとどまれる日までに、富士スカウト章の認証、伝達を終了できるよう、計画的にスカウトを支援すること。
- 申請書用紙は、日本連盟書式(ワード文章)とする。
- 氏名については自筆で署名し、その他はワード文章での作成を可とする。
- 日付については、すべて和暦で、H〇〇年〇〇月〇〇日と記入する。
- 東京連盟面接会の開催申し入れは、面接希望日の前月の定例「東京連盟進歩委員会」において、当該地区の進歩委員長が申し出ること。
- 東京連盟面接会は、原則として、毎月第4金曜日にボーイスカウト会館で実施する。
- 東京連盟面接会における書類資料と取り組みの発表は、①「富士スカウト面接・承認申請書」（原本1部／コピー5部） ②富士スカウト進歩課目で取り組んだプロジェクト紹介資料として、模造紙1枚にまとめたものを準備のうえ、プロジェクトに関するプレゼンテーションを行う。
- 東京連盟面接会の面接日の決定後、地区コミッショナー・地区進歩委員長・隊長の三者で次の4点について事前打合せを行う。 ①正しい記章類の着用 ②東京連盟面接会の流れ ③隊長の推薦のことば ④富士スカウト進歩課目で取り組んだプロジェクト紹介資料として、模造紙1枚にまとめたものを準備。



# 富士スカウト 面接・認証申請書

日本連盟処理欄

東京連盟

ふりがな 氏名	自筆で署名 ----- 自筆で署名		生年月日	年 月 日 ( 歳 ヶ月)
所属	第 団 ベンチャースカウト 隊			
登録番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	宗教 (教宗派)
住所	〒  TEL			
ちかいをたてた日	平成 年 月 日 場所:			

写 真

3 × 4 cm  
上半身・無帽・近影

## 1. 進歩の記録・活動参加記録

スカウト歴			参加行事名 (大会・海外派遣・奉仕等)	
BVS	入 隊	H○○・○○・○○		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
CS	入 隊	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
BS	入 隊	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
	初 級	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
	2 級	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
	1 級	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
VS	菊	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
	入 隊	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
	ベンチャー 集	・ ・		・ ・ ・ ~ ・ ・ ・
役 務 歴	BS	次 長	・ ・ ~ ・ ・	富士スカウト章挑戦で得たこと、感じたこと
		班 長	・ ・ ~ ・ ・	
		上級班長	・ ・ ~ ・ ・	
		隊 付	・ ・ ~ ・ ・	
	VS		・ ・ ~ ・ ・	
			・ ・ ~ ・ ・	
			・ ・ ~ ・ ・	
			・ ・ ~ ・ ・	
移 籍	第 団 隊へ	・ ・	移籍	・ ・
	第 団 隊へ	・ ・	移籍	・ ・
	第 団 隊へ	・ ・	移籍	・ ・

## 2. 学校・職業等

学 校	学校 (第 学年)	職業:
	生徒会・学級活動	趣味:
	クラブ活動 (その他)	

## 3. 本人に対する家族のコメント

(続柄) 自筆で記入 氏 名 自筆で記入

## 4. 隊員の推薦

氏 名 自筆で記入

## 富士スカウト 面接・認証申請書記入時の注意事項

- ・ 県連盟名〔東京〕を指定場所に記入する。
- ・ スカウト氏名・ふりがな（自筆で記入）、生年月日、所属、登録番号、宗教（教宗派）、住所、ちかいをたてた日、所定場所に記入。
- ・ 申請書の満年齢は、東京連盟富士スカウト面接会の面接月日現在で記入する。

## 進歩記録・活動参加記録

- ・ 参加行事名（大会・海外派遣・奉仕等）  
⇒ V S期間のもので、地区以上の行事を記入  
例：第〇〇回世界ジャンボリー、第〇〇回日本ジャンボリー、C J Kキャンプ、日韓スカウトフォーラム・東京連盟ジョイントベンチャー、東京連盟サマーキャンプ、B S A フォールパトローリー、東京連盟ベンチャーフォーラム第〇〇回地区ラリー、地区ベンチャーフォーラム、地区ビーバー・カブ・ボーイラリーの奉仕、障害者スポーツ大会奉仕、東京マラソン等の他団体への奉仕など、地区以上の参加実績を、日連・東連・地区の順番で新しいものから記入する

## 2. 学校・職業等

- ・ 学校名 ⇒ 学校名は略さず、「〇〇私立第〇〇高等学校」等と全て記入する。
- ・ 生徒会・学級活動 ⇒ 現在、活動している役名等を記入する。
- ・ クラブ活動（その他） ⇒ 学校で参加しているクラブ活動名を記入する。
- ・ 職業 ⇒ 社会人スカウトは、職業名を具体的に記入する。
- ・ 趣味 ⇒ 興味関心のあることや、学校以外で参加している活動名などがあれば記入する。

## 3. 本人に対する家族のコメント

- ・ 家族名は自筆で署名する。

## 4. 隊員の推薦

- ・ 氏名は自筆で署名する

5. 課目の修了

基本	ア 隼スカウトとして、最低6か月間「ちかい」と「おきて」の実践に最善をつくす。		・	・	
	イ 現在の自分の考えと将来の進路についてまとめ、その内容について指導者と話し合う。		・	・	
幼外精神	ア 「スカウティング・フォア・ボーイズ」のキャンプファイア物語 21、22 及び 26 を読み、内容について指導者と話し合う。		・	・	
	イ 地域社会や学校などでの奉仕活動を企画し、隊長の承認を得て実施して報告する。		・	・	
信仰	宗教章（ ）章）を取得するか、又はその取得に努力をする。		・	・	
技能章	すでに取得した技能章と野営管理章を含め、合計5個以上を取得する。		・	・	
成長と貢献	隼スカウトになった後、個人又はグループのチーフとして、ベンチャープロジェクトを計画し、隊長の承認を得て実施し、評価を含めた報告書を提出してプロジェクトバッジの認定を受ける。		・	・	
隼・富士で実施したプロジェクト	分野	プロジェクト名	プロジェクト概要		指導を受けた人
	隼				認定 ・ ・
	富士				認定 ・ ・
	分野：1. 社会・地球環境 2. 国際文化 3. 高度な野外活動 4. 体力づくり 5. 文化活動 6. 専門分野・得意分野の探求 7. 奉仕活動 8. ジュニアリーダー				
技能章	炊事章	・ ・ 取得 審査員：	章	・ ・ 取得 審査員：	
	野営章	・ ・ 取得 審査員：	章	・ ・ 取得 審査員：	
	救急章	・ ・ 取得 審査員：	章	・ ・ 取得 審査員：	
	野営管理章	・ ・ 取得 審査員：	章	・ ・ 取得 審査員：	
	章	・ ・ 取得 審査員：	章	・ ・ 取得 審査員：	
隊長の推薦・評価：					
平成 年 月 日 隊長： 自筆で記入 捺印 ㊟					
表記のスカウト、富士の課題達成の認証を受けたいので関係書類を添えて申請します。					
平成 年 月 日 団委員長： 自筆で記入 捺印 ㊟					

6. 面接

日時：平成 年 月 日 ( ) : ~ : 場所：ボーイスカウト会館					
面接員	氏名	役職	氏名	役職	
表記のスカウトを面接し、富士の課題達成を認証しましたので報告します。					
平成 年 月 日 理事長： ㊟					

7. 富士スカウト章授与証の交付と記章の授与

申請書受付・提出（地区）				申請書受付・提出（都道府県連盟）			
地区事務局	進歩委員長	コミッショナー	地区委員長	県連事務局	受付No.	進歩委員長	コミッショナー
受付	・ ・	捺印	捺印	受付	・ ・		
提出	・ ・			提出	・ ・		
記章受領日	授与No.	伝達授与日：平成 年 月 日 場所：					
・ ・							

・ 5 課目の修了

- ・ 基本・スカウト精神・信仰
  - ⇒ 認証年月日を指定場所に記入する。
- ・ 技能章
  - ⇒ 野営管理章を含めた、合計5個以上の最終認証年月日を記入する。
- ・ 成長と貢献
  - ⇒ 富士スカウトとして、実施したプロジェクトの認定年月日を記入する。
- ・ 隼・富士で実施したプロジェクト
  - ⇒ 隼スカウト・富士スカウトで実施したプロジェクトを記入する。
  - ⇒ プロジェクト概要は、目標、目的、期間、効果を記入する。
- ・ 技能章
  - ⇒ 技能章の認証年月日・審査員名を記入する
- ・ 隊長の推薦・評価
  - ⇒ 隊長の自筆で署名・捺印する。
- ・ 団委員長の推薦
  - ⇒ 団委員長の自筆で署名・捺印する。

・ 6. 面接

- ⇒ 東京連盟で記入する。

・ 7. 富士スカウト章授与証の交付と記章の授与

- ・ 地区事務局
  - ・ 受付
    - ⇒ 提出 年・月・日の以前の日付
  - ・ 提出
    - ⇒ 東京連盟面接会の1週間前の日付
- ・ 進歩委員長、コミッショナー、地区委員長
  - ⇒ 捺印する

所属連盟 :	スカウト名	隊長名	授与No
-----------	-------	-----	------

### プロジェクトに対する隊長の評価

この用紙は、日本連盟に集約し、今後のための資料とします。

1. プロジェクト名 :	分野 :
(1) 企画に対する評価	
(2) 計画に対する評価	
(3) 実施に対する評価	
(4) 報告に対する評価	
2. プロジェクト名 :	分野 :
(1) 企画に対する評価	
(2) 計画に対する評価	
(3) 実施に対する評価	
(4) 報告に対する評価	
3. プロジェクト名 :	分野 :
(1) 企画に対する評価	
(2) 計画に対する評価	
(3) 実施に対する評価	
(4) 報告に対する評価	

※プロジェクトが3つを超える場合は、この用紙をコピーしてお使いください。



- ・ 所属連盟・スカウト名・隊長名を記入する
- ・ 授与NOは県連盟で記入
- ・ プロジェクトに対する隊長の評価

- ⇒ 1. プロジェクト名・分野を記入する。
- ⇒ (1) 企画に対する評価を記入する。
- ⇒ (2) 計画に対する評価を記入する。
- ⇒ (3) 実績に対する評価を記入する。
- ⇒ (4) 報告に対する評価を記入する。

※ プロジェクトが3つを超える場合は、この用紙をコピーして使うこと